

Anleitung Clubdesk

Zugang anfordern

Du möchtest dich in deinem persönlichen Vereinskalendar anmelden um die Termine zu sehen, die nur dich betreffen? Hier erfährst du wie du den Zugang anforderst und dich anschliessend einloggen kannst.

1. Geh in deinem Webbrowser auf die Seite app.clubdesk.com.
2. Klicke dann auf **«Zugang anfordern»**.

 Vereinskalendar



Bitte anmelden

Benutzername *

Passwort *

Passwort anzeigen

Angemeldet bleiben

Anmelden

 [Zugang anfordern](#) | [Passwort vergessen](#) | [Passwort ändern](#)

3. Auf der nun geöffneten Seite gibst du im ersten Feld deine persönliche E-Mail-Adresse ein, die du bei deinem Verein angegeben hast. Im zweiten Feld dann den Sicherheitscode, den du im grauen Feld siehst. Am Schluss klickst du auf **«Abschicken»**.

 Vereinskalendar



[Zurück zum Login](#)

Meine Login Informationen

Wenn Ihr Club bereits bei ClubDesk dabei ist, geben Sie bitte Ihre persönliche E-Mail-Adresse ein, die Sie Ihrem Verein angegeben haben (z.B. felix.muster@gmail.com). Wir werden Ihnen umgehend Ihre Login Informationen an diese E-Mail-Adresse schicken.

Falls Ihr Verein noch nicht bei ClubDesk angemeldet ist, so können Sie [hier](#) eine Demo-Version ausprobieren!

E-Mail *

 Hier deine persönliche E-Mail-Adresse eintragen.

Sicherheitscode *

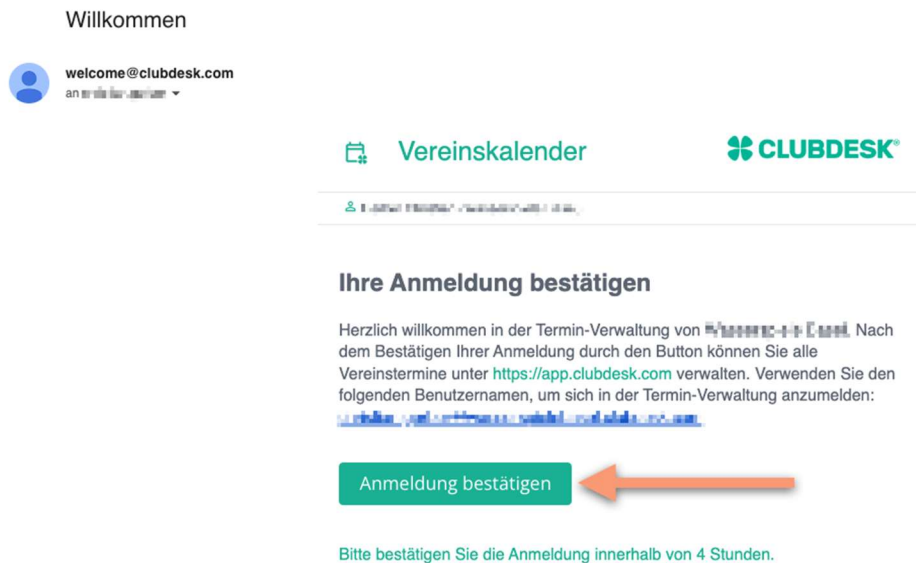
Bitte geben Sie den Sicherheitscode in obiges Feld ein.

 7n7998

Wir nehmen den Schutz Ihrer Daten sehr ernst. Die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten erfolgt im Rahmen des Datenschutzrechts DSGVO (Schweiz) unter Berücksichtigung der DSGVO (EU). Unsere Hinweise zum Datenschutz finden Sie [hier](#). Bestandteil von ClubDesk sind regelmäßige E-Mail-Benachrichtigungen rund um ClubDesk (z.B. Updates, Angebote oder sonstige produktbezogene Informationen). Sie können sich jederzeit von den Benachrichtigungen abmelden.

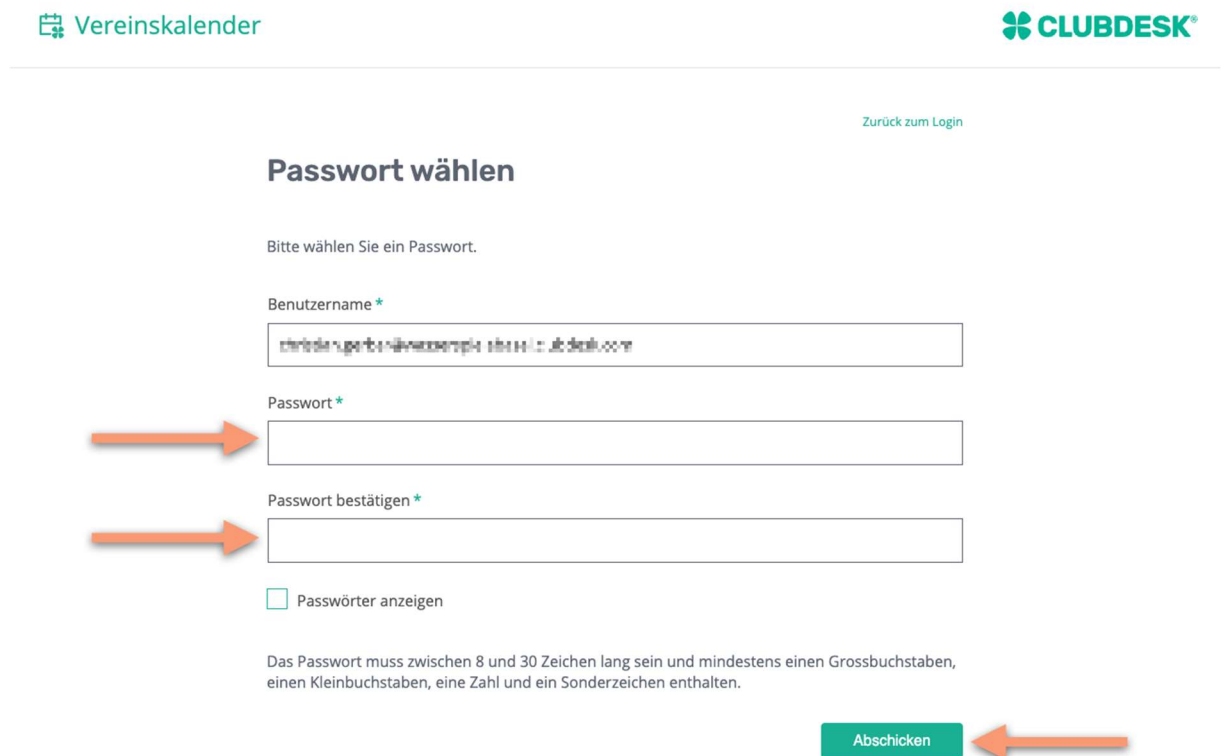
 [Abschicken](#)

4. Du erhältst jetzt eine E-Mail von welcome@clubdesk.com in deinem persönlichen E-Mail-Postfach. Bitte hab etwas Geduld, dieser Schritt kann etwas länger dauern (bitte schaue auch im Spam-Ordner). In dieser E-Mail klickst du auf **«Anmeldung bestätigen»**.



Du hast 4 Stunden Zeit die Anmeldung zu bestätigen. Verstreicht die Zeit, musst du erneut mit dem ersten Schritt beginnen.

5. Auf der nun geöffneten Seite siehst du im ersten Feld deinen ClubDesk-Benutzernamen. Im zweiten Feld wählst du ein persönliches Passwort und wiederholst dieses im dritten Feld. Klicke im Anschluss auf **«Abschicken»**.



Das Passwort muss zwischen 8 und 30 Zeichen lang sein und mindestens einen Grossbuchstaben, einen Kleinbuchstaben, eine Zahl und ein Sonderzeichen enthalten.

Vereinskalender oder Vereinsverwaltung

In Clubdesk gibt es zwei verschiedene Einstiegsmöglichkeiten. Einerseits den Vereinskalender, in welchem deine eigenen Termine ersichtlich sind und du dich an- und abmelden kannst. Zum anderen die Vereinsverwaltung, bei welcher du je nach Berechtigungsstufe Änderungen vornehmen oder Dokumente herunterladen kannst.

1. Klicke auf www.clubdesk.com oben rechts auf «**Login**» und wähle entweder «**Vereinsverwaltung**» oder «**Vereinskalender für Mitglieder**».



2. Gib im ersten Feld deinen Benutzernamen ein und im zweiten Feld dein Passwort. Klicke anschliessend auf «**Anmelden**».

Der Benutzername setzt sich wie folgt zusammen:
vorname.nachname@ven.ch

Vereinskalender

Sobald du im Vereinskalender angemeldet bist, siehst du deine nächsten Termine. Du kannst hier den Zeitraum der angezeigten Termine verändern und auch deine Termine abonnieren, um sie in deinen Lieblingskalender (z.B. Google, Apple, Outlook) zu integrieren.

Auch kannst du dich hier nun zu den Terminen an- und abmelden, Bemerkungen hinzufügen und die Anzeige der Teilnehmer anschauen.

The screenshot displays the 'Vereinskalender' interface. At the top left, there is a user profile icon and the name '(SC Muster)'. The main header shows 'Sommerfest' on 'Samstag 13.07.2024 14:00 - 22:00', categorized as a 'Veranstaltung'. Below this, there are participation options: 'Ja', 'Nein', and 'Vielleicht'. An orange arrow points to the 'Ja' button. A callout box states: 'Sobald man eine Teilnahme-Option wählt, sieht man die Auswertung.' Below the participation options, there is a 'Bemerkung erstellen' link and a list of current participants with their response status: 'Ja: 1', 'Vielleicht: 0', 'Nein: 0', and 'Keine Antwort: 0'. At the bottom, there is a link to 'Termin zum Kalender hinzufügen (.ics)'. On the right side, a mobile view of the calendar is shown, displaying a list of events for the month of May 2025, including 'Training Damen 1 + 2', 'Training Damen 1', 'Training Damen 2', and 'Vorstandssitzung'.

Vereinsverwaltung

Sobald du in der Vereinsverwaltung angemeldet bist, siehst du die vereinsinternen News, Mitglieder (nur Vor- und Nachname), Mitglieder deiner Teams (weitere Kontaktdetails), alle Termine (nicht nur deine eigenen) und Dokumente, welche du herunterladen kannst. Je nach Berechtigungsstufe kannst du auch noch mehr sehen.

emmen volley nord Volley Emmen-Nord **CLUBDESK**

Schwarzes Brett

Einstellungen

Kalenderansicht für die AWK

Um Euch für einen Termin an- oder abzumelden, muss folgender Link benutzt werden: <https://calendar.clubdesk.com>.

Willkommen im Meisterschaftsbereich für Mitglieder von Volley Emmen-Nord.

Bei Feststellung von Merkwürdigkeiten oder Fehlern bitten wir um eine Info per [Mail](#).

Trainingszeiten Saison 2025/26

emmen volley nord Volley Emmen-Nord **CLUBDESK**

Kontakte und Gruppen

Öffnen Für Kontakt

Mitglieder (201 Einträge)

Name (vollständig)	Adresse
Alaeddine Jad	
Ambühl Andi	
Ammann Lorin	
Amrein Noelia	
Amrein Sheryl	
Amstein Brigitte	
Andermatt Carmen	
Andermatt Stefan	
Aregay Ersalem	
Arnold Josef	
Attinger Markus	
Azimi Nawid	
Bächler Oona	
Bachmann Mark	

emmen volley nord Volley Emmen-Nord **CLUBDESK**

Termine

Öffnen Drucken

Monat: Juni 2025

Heute Tag

Woche Monat Jahr

Liste

Typ	Wann
Training Ger...	Mo. 02.06.2025, 18:45 - 20:15
Training Chä...	Mo. 02.06.2025, 20:00 - 21:45
Training Ger...	Di. 03.06.2025, 17:30 - 19:00
Training Ger...	Di. 03.06.2025, 17:30 - 19:00
Training Ger...	Di. 03.06.2025, 19:00 - 20:30
Training Ger...	Di. 03.06.2025, 19:00 - 20:30
Training Riffig	Di. 03.06.2025, 20:15 - 21:45
Training Lind...	Mi. 04.06.2025, 18:30 - 20:00
Training Ger...	Mi. 04.06.2025, 19:00 - 20:30
Training Ger...	Mi. 04.06.2025, 19:00 - 20:30
Training Ger...	Mi. 04.06.2025, 19:00 - 20:30
Training Lind...	Mi. 04.06.2025, 20:00 - 21:45
Training Ger...	Do. 05.06.2025, 17:30 - 19:00

emmen volley nord Volley Emmen-Nord **CLUBDESK**

Dokumente

Öffnen Download Drucken

How To (3 Einträge)

Name	Typ
Resultat melden	ClubDe
Kiosk führen	ClubDe
Spiel verschieben	ClubDe

emmen volley nord Volley Emmen-Nord **CLUBDESK**

Trainingszeiten Saison 2025/26

Tag	Zeit	Halle	Team	Jg.	25/26
Montag	18:45-20:15	Gerbematt	Mädchen U18	2009-	
Montag	20:00-21:45	Chärmshalle	Herren 3		
Montag	20:15-21:45	Chärmshalle			
Dienstag	17:30-19:00	Gersag 2	Mädchen U16	2011-	

Verknüpfung auf Homebildschirm

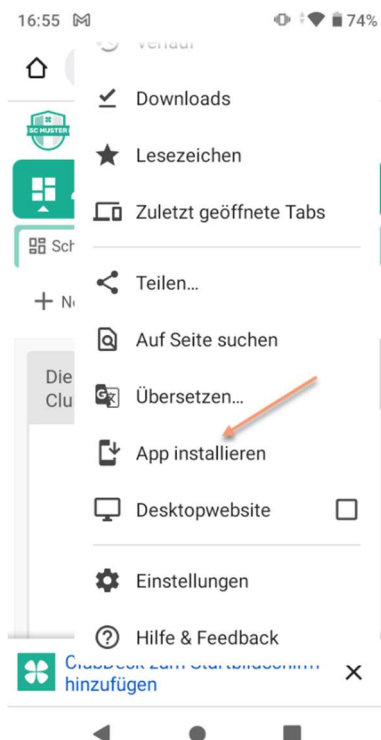
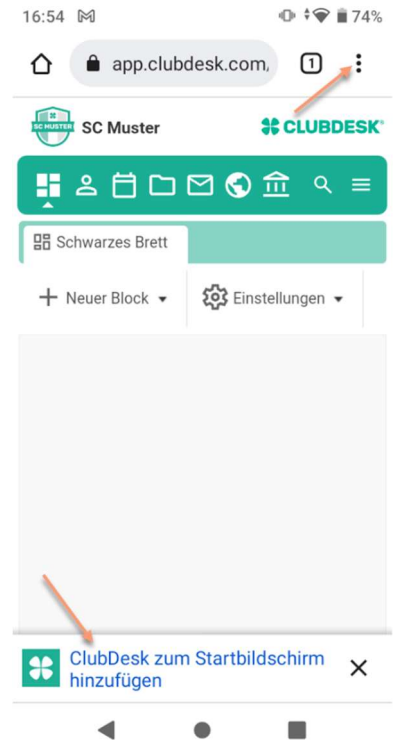
Die Mobile-Version kannst du übrigens auf dem Homebildschirm verknüpfen. Wie das geht, erklären wir dir hier.

Android

Auf Android ist die Homescreen-Funktionalität in den meisten Browsern verfügbar. Gehe zum Speichern von ClubDesk auf den Homescreen folgendermassen vor:

1. Starte [die ClubDesk-Vereinsverwaltung](#) oder [den ClubDesk-Vereinskalender](#) in deinem Browser und logge dich ein.
2. Nach dem Einloggen drückst du die Taste mit den drei Punkten. Diese befindet sich je nach Browser oben rechts oder unten rechts, kann aber auch unten in der Mitte sein. Die Beispielfotos zeigen jeweils Chrome. In deinem Browser sieht es vielleicht leicht anders aus.

Falls am unteren Bildschirmrand eine Meldung angezeigt wird "ClubDesk zum Startbildschirm hinzufügen" (wie im Beispielfoto), kannst du direkt diese drücken. In diesem Fall gehst du gleich zu Schritt 4.

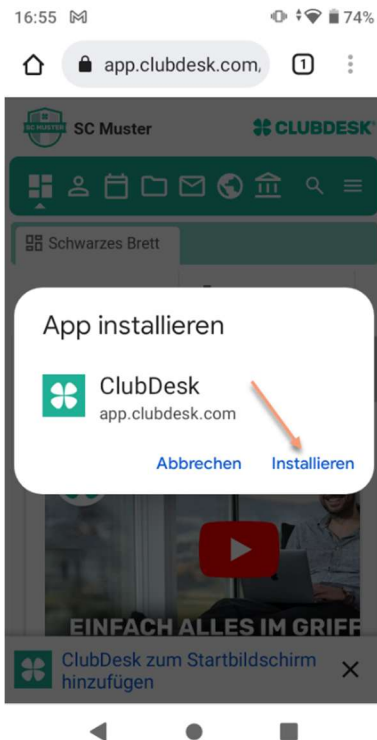


3. Scrolle dann nach unten (oder seitwärts), bis "App installieren", "ClubDesk installieren", "Zu Smartphone hinzufügen" oder ein ähnlicher Text erscheint. Drücke darauf.

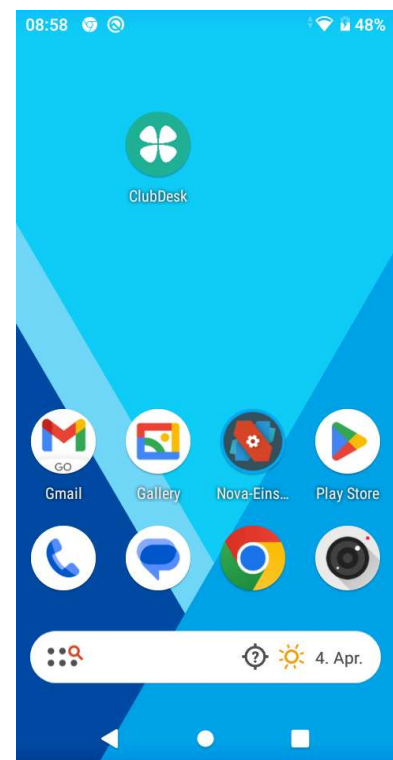
Tipp:

Falls kein entsprechender Text erscheint, kann das unterschiedliche Ursachen haben. Wir können hier natürlich keinen Android-Support bieten. Aber mögliche Gründe sind:

1. Der verwendete Launcher unterstützt das Speichern auf den Homescreen nicht. Um das zu beheben, installiere einen Launcher deiner Wahl und setze diesen als Standard: **Einstellungen > Apps > Standard-Apps > Start-App**.
2. Dem Browser fehlt das Recht, auf den Homescreen zu speichern. Um das zu beheben, navigiere zu **Einstellungen > Apps**, wähle deinen Browser, wähle dann **Berechtigungen** und lass die Berechtigung **Speicher** zu.



4. Bestätige den folgenden Dialog mit "Installieren".

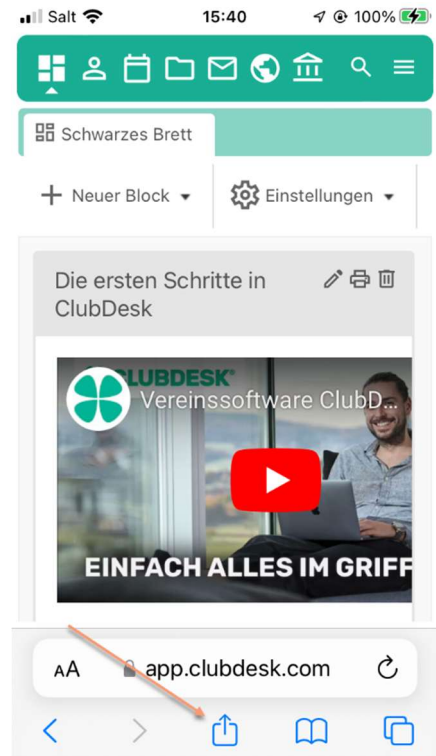
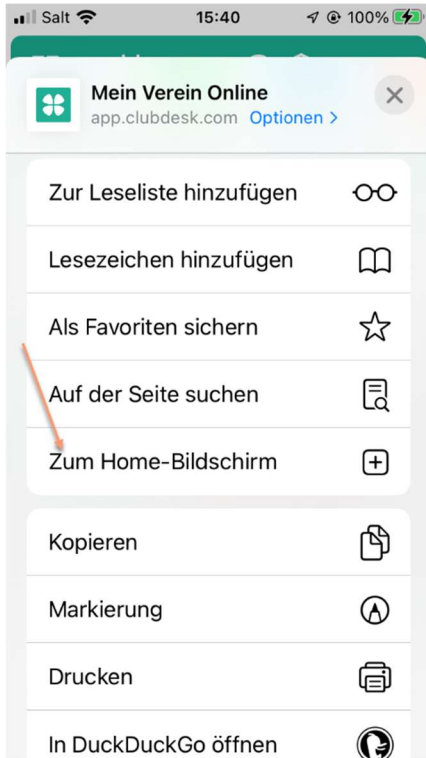


5. Die ClubDesk-App erscheint nun als Icon auf dem Home-Bildschirm Ihres Gerätes.

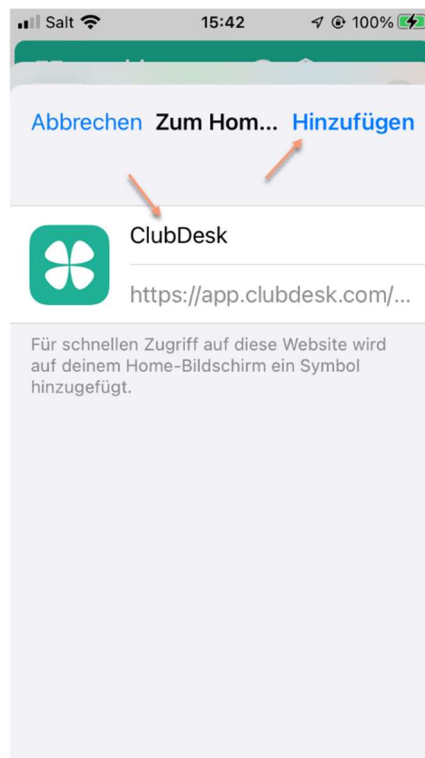
Apple (iOS)

Auf iOS-Geräten ist die Homescreen-Funktionalität nur im **Safari-Browser** verfügbar. Gehe zum Speichern der App auf dem Homescreen folgendermassen vor:

1. Starte [die ClubDesk-Vereinsverwaltung](#) oder [den ClubDesk-Vereinskalender](#) in Safari und logge dich ein.
2. Nach dem Einloggen drücke die "Teilen"-Taste.



3. Scrolle dann nach unten, bis der Text "Zum Home-Bildschirm" erscheint. Drücke drauf.



4. Benenne im folgenden Dialog die App (oder lass den Vorschlag "ClubDesk"). Drücke dann "Hinzufügen".

5. Die ClubDesk-App erscheint nun als Icon auf dem Home-Bildschirm Ihres Gerätes.

